



**Réunion du Conseil d'établissement - Séance ordinaire  
22 avril 2024 – 19h**

**Procès-verbal de la rencontre**

**Sont présent-es :**

Membres du personnel (7)

- Sarah Hamed
- Luc Letendre
- Isabelle Lucier, directrice, école Katimavik
- Karine Schoufan
- Broulaye Traore
- Johanne Bétournay

Membres parents (7)

- Marie-Ève Lavoie, présidente du CÉ
- Visnja Dzepina
- Nicoleta Tossou
- Aissatou Diallo
- Marie-Noëlle Cano
- Kadiatou Kourouma

**Sont absent-es :**

- Nourddin Sakouri
- Émilie Brion
- Véronick St-Onge
- Nicolae Boroda (4e absence)

---

**1. Ouverture de la réunion et mots de bienvenue**

Le quorum est confirmé par la présidente, Marie-Ève Lavoie.

La secrétaire du CÉ pour cette rencontre est Isabelle Lucier.

La rencontre débute à 19h30.

**2. Présentation des membres du conseil**

Tour de table est fait durant le souper.

Nous recevons Loïc Le Pallud et Loïc Gilot, enseignants de l'école Eugène Corette qui sont en mission à l'école Katimavik pour 10 jours.

**3. Questions du public**

Aucune question du public.

**4. Adoption de l'ordre du jour**

Proposé par Karine Shoufan

Secondé par Luc Letendre



Résolution CÉKAT23-24\_25

**5. Approbation du P.V. de la réunion précédente**

**Page 3 : Corriger l'orthographe de Broulaye**

**Page 5 : Ajouter le S à activités scolaires**

Proposé par Karine Shoufan

Secondé par Luc Letendre

Résolution CÉKAT23-24\_26

**6. Suivi au P.V. de la réunion précédente**

Salon du personnel : travaux en cours. Tout devrait être terminé dans les délais.

Sondage de la formation obligatoire complété

Éclipse du 8 avril : la journée pédagogique a été un succès. Merci à la maman bénévole, Mme Cassandra Bolduc.

**7. Mot de la présidence**

a. Correspondance(s)

- Bienvenue à Loïc Le Pallud et Loïc Gillot

**8. Mot de la direction**

a. Organisation scolaire 2024-2025

La direction annonce les prévisions de groupe pour l'année prochaine.

4 classes du préscolaire, dont deux classes d'accueil

3 classes de 1<sup>re</sup> année

3 classes de 2<sup>e</sup> année

3 classes de 3<sup>e</sup> année

3 classes de 4<sup>e</sup> année

4 classes de 5<sup>e</sup> année

4 classes de 6<sup>e</sup> année

4 classes de SCOM

2 classes de SAA

5 classes d'accueil primaire



b. Services aux élèves 2024-2025

a. Achat de services

La direction présente le document et les différents achats prévus pour 2024-2025 pour nos professionnels, nos orthopédagogues, nos TES, nos enseignants-ressources et à la bibliothèque.

b. Aide à la classe

La direction présente les dernières nouvelles pour la nouvelle mesure d'aide à la classe pour 2024-2025. On parle de 150 heures par semaine d'aide en classe faite par les éducatrices en milieu scolaire.

c. Suivi budgétaire

a. Tout va bien. Les finances confirment que tout est à jour.

d. Projet éducatif – mise en œuvre

a. Les moyens sont en consultation et seront présentés aux membres du CÉ lors de la prochaine réunion

e. Tournage EHDAA

a. ALE SRÉ a sollicité l'aide de l'école Katimavik pour effectuer un tournage avec les classes SCOM et SAA pour tourner de courtes vidéos explicatives des points de services. Dates à suivre. L'aide des élèves des 801 et 810, ainsi que des professionnels, TES et enseignants est sollicitée.

## 9. Adoptions

a. Fournitures scolaires 2024-2025

La direction présente la liste des fournitures scolaires.

Adopté à l'unanimité.

Voir la résolution.

Proposé par Luc Letendre

Secondé par Aissatou Diallo

Résolution CÉKAT23-24\_27

b. Matériel didactique 2024-2025

La direction présente la liste du matériel didactique facturé aux parents.

Adopté à l'unanimité.

Voir la résolution.



Proposé par Broulaye Traoré

Secondé par Visnja Dzepina

Résolution CÉKAT23-24\_28

## 10. Consultations

➤ **Aucune consultation**

## 11. Approbation

a. Matrice comportementale (Règles de vie) pour 2024-2025

La direction présente la matrice comportementale.

Reste à savoir comment le tout sera présenté dans les agendas des enfants.

Proposé par Marie-Noëlle Cano

Secondé par Sarah Hamed

Résolution CÉKAT23-24\_29

b. Planification des journées pédagogiques pour 2024-2025

Mme Sarah Hamed présente les activités proposées lors des journées pédagogiques de 2024-2025.

Il reste quelques activités à planifier.

Le coût du transport est en enjeu pour les sorties. C'est la raison pour laquelle journées ont principalement lieu à l'école.

Proposé par Sarah Hamed

Secondé par Luc Letendre

Résolution CÉKAT23-24\_30

## 12. Comptes rendus

a. **Service de garde** - Par Sarah Hamed, directrice du SDG

8 avril : éclipse – très belle journée – Merci à la maman bénévole

26 avril : les mains de cire – formation pour les éducatrices – Gardiens avertis

b. **Comité régional** – par Marie-Ève Lavoie

Rien à signaler

c. **Vie de l'école**



Journée de l'inclusion

Jour de la Terre – corvée, chorale et messages

Rencontre passage primaire secondaire COM, LANG

Centre des sciences

Collaboration classe d'accueil du 3<sup>e</sup> cycle avec une classe de 6<sup>e</sup> année

Visite de Verticité

Plan de rattrapage

Bibliotechnicienne du CSSMB

Élagage de la bibliothèque

**d. Affaires diverses**

Le club des Petits Déjeuners : ça commence bientôt.

Boîte Blanche : les parents ont reçu un courriel les informant que les photos de 2019 allaient être supprimées de leur compte.

Mme Cano remercie Mme Shoufan d'avoir reçu le CÉ dans sa classe.

Mme Cano félicite le service de garde pour l'utilisation du code barre et du FORMS pour les inscriptions aux journées pédagogiques. Loïc Gilot présente divers projets entre les deux écoles. Il parle aux noms de ses collègues pour dire qu'ils souhaitent que les projets perdurent, tant au niveau humain que pédagogique.

**13. Date du prochain conseil d'établissement**

Levée du CÉ : 21h25



## Conseil d'établissement 2023-2024 – Résumé des résolutions

CÉKAT 23-24_01	<i>Élections (poste de président, vice-président et secrétaire)</i>
CÉKAT 23-24_02	Adoption de l'ordre du jour du 25 septembre
CÉKAT 23-24_03	Approbation du P.V. de juin 2023
CÉKAT 23-24_04	<i>Règles de régie interne du CÉ</i>
CÉKAT 23-24_05	Règles de fonctionnement du Service de garde
CÉKAT 23-24_06	Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 30 octobre
CÉKAT 23-24_07	Approbation du P.V. du 25 septembre 2023
CÉKAT 23-24_08	Projet éducatif de l'école Katimavik
CÉKAT 23-24_09	Reddition de comptes budgétaires pour l'année financière 2022-2023
CÉKAT 23-24_10	Composition du conseil d'établissement – nombre de membres
CÉKAT 23-24_11	Contenu en orientation scolaire et professionnels
CÉKAT 23-24_12	Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 22 janvier 2024
CÉKAT 23-24_13	Approbation du P.V. de la rencontre du 30 octobre 2023
CÉKAT 23-24_14	Composition du conseil d'établissement – nouveau nombre de membres confirmé (5-5)
CÉKAT 23-24_15	Utilisation du cellulaire à l'école
CÉKAT 23-24_16	
CÉKAT 23-24_17	
CÉKAT 23-24_18	
CÉKAT 23-24_19	
CÉKAT 23-24_20	Adoption de l'ordre du jour
CÉKAT 23-24_21	Approbation du P.V. de la réunion précédente
CÉKAT 23-24_22	Principes d'encadrement des coûts pour 2024-2025



CÉKAT 23-24_23	Mesure visant à favoriser l'accès des élèves aux services, activités scolaires et matériel
CÉKAT 23-24_24	Confirmation des montants reçus par l'établissement pour les mesures dédiées et protégées
CÉKAT 23-24_25	Adoption de l'ordre du jour du 22 avril 2024
CÉKAT 23-24_26	Approbation du P.V. de la réunion du 18 mars 2024
CÉKAT 23-24_27	Fournitures scolaires 2024-2025
CÉKAT 23-24_28	Matériel didactique 2024-2025
CÉKAT 23-24_29	Matrice comportementale (Règles de vie) pour 2024-2025
CÉKAT 23-24_30	Planification des journées pédagogiques pour 2024-2025
CÉKAT 23-24_31	
CÉKAT 23-24_32	
CÉKAT 23-24_33	
CÉKAT 23-24_34	
CÉKAT 23-24_35	