



Réunion du Conseil d'établissement - Séance ordinaire
19 février 2024 – 19h

Procès-verbal de la rencontre

Sont présent-es :

Membres du personnel (7)

- Sarah Hamed
- Luc Letendre
- Isabelle Lucier, directrice, école Katimavik
- Nourddin Sakouri
- Karine Schoufan, nouvelle membre en remplacement de Sylvain Cloutier
- Véronick St-Onge
- Broulaye Traore

Membres parents (7)

- Marie-Noëlle Cano
- Kadiatou Kourouma, secrétaire pour cette rencontre du CÉ
- Marie-Ève Lavoie, présidente du CÉ
- Visnja Dzepina
- Nicoleta Tossou
- Aissatou Diallo

Sont absent-es :

- Émilie Brion
- Nicolae Boroda (3e absence)

1. Ouverture de la réunion et mots de bienvenue

Le quorum est confirmé par la présidente, Marie-Ève Lavoie.

La secrétaire du CÉ pour cette rencontre est Kadiatou Kourouma.

La rencontre débute à 19h00.

2. Questions du public

Aucune question du public.

3. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Marie-Noëlle

Secondé par Broulaye Traore

Résolution CÉKAT23-24_16



4. Approbation du P.V. de la réunion précédente du 22 janvier 2024

Correction apportée à la section 11, point a. comme suit :

11. Comptes rendus

a. **Service de garde** - Par Sarah Hamed, directrice du SDG

a. Prochaine pédagogique : café céramique

Proposé par Marie-Noëlle

Secondé par Broulaye Traore

Résolution CÉKAT23-24_17

5. Suivi au P.V. de la réunion précédente du 22 janvier

- Visite des ressources matérielles pour la cuisine du salon du personnel
 - La visite a eu lieu la semaine dernière.
- Photographie scolaire
 - CÉ a donné son accord pour signer un contrat avec un nouveau fournisseur : Zircophoto
- Mesure pour palier à la pénurie de personnel
 - La mesure de 20 semaines est prolongée jusqu'à la fin d'année.
- Calendrier scolaire 2023-2024
 - Le nouveau calendrier scolaire a été déposé par la direction
- Gestion des matières résiduelles par la ville
 - Rien à signaler (le ramassage se fait dans les délais).

6. Mot de la présidence

- a. Correspondance(s)
Aucune correspondance.

7. Mot de la direction

- a. Plan de rattrapage
- a. Des cours de tutorat seront offerts pendant la semaine de relâche.
 - b. 50 élèves ont été invités et 5 enseignants se sont portés volontaires. Il y aura 5 groupes, dont trois d'accueil. Les deux autres groupes regrouperont des enfants d'adaptation scolaire et du régulier du 2^e cycle.
 - c. Heures : De 9h00 à 16h00.
 - d. L'école est jumelée à l'école Laurentides qui a aussi 5 groupes.



- b. Éclipse solaire du 8 avril
 - a. Tous les élèves de Margueritte Bourgeois recevront des lunettes protectrices et 1 kit du planétarium.
 - b. Tout élève qui ne sera pas présent cette journée sera considéré comme absent.
 - c. Des activités sont proposées aux enseignants
 - d. Enjeux de sécurité à considérer.

- c. École franco-québécoise
 - a. Les dates de visite des Français de l'école Eugène Corrette ont été modifiées. Deux enseignants nous visiteront du 17 au 27 avril 2024.
 - b. La mobilité du Québec en France a été déplacée par le CSSMB. Notre école ira seulement en novembre 2024. Mme Lucier se rendra à l'école Eugène Corrette de Saint-Quentin avec deux enseignants de l'école Katimavik.

- d. Grève du transporteur scolaire TRANSCO
 - a. La grève continue. Des chèques ont été remis aux parents pour les dédommager puisque l'autobus devrait être offert à tous les enfants.

8. Consultations

Aucune.

9. Approbation

a. Temps alloué à chaque matière (Grille-matières) 2024-2025

La grille-matière proposée par l'équipe-école est présentée.

Statuquo par rapport à 2023-2024, sauf aux minutes du titulaire au 2^e cycle. Baisse de temps en mathématique pour augmentation du temps à répartir.

Proposé par Luc Letendre

Secondé par Broulaye Traore

Résolution CÉKAT23-24_18

b. Grille horaire 2024-2025

L'horaire proposé par l'équipe-école est proposé.

(Horaire préscolaire, Horaire 2^e cycle, Horaire 3^e cycle et 3 périodes dans la journée).



Statuquo par rapport à 2023-2024 – sous réserve du service de transport

Proposé par Karine

Secondé par Sarah

Résolution CÉKAT23-24_19

10. Informations

a. Calendrier scolaire 2024-2025

La direction soumet le calendrier scolaire.

- a. Le 23 juin et le 17 avril ne seront plus des journées pédagogiques en cas d'intempérie
- b. Photo de classe : Les 2 et 3 octobre 2024.
- c. Date de l'Assemblée Générale : 16 septembre 2024.
- d. Date du Premier conseil d'établissement : 30 septembre 2024.

b. Mise en place d'un OPP

Marie-Noëlle Cano présente un résumé du plan d'actions proposé pour raviver l'intérêt des parents de l'école à l'égard de l'Organisme de participation des parents (OPP). Un document avait été précédemment envoyé aux membres du comité d'établissement (CÉ).

La prochaine étape consiste à solliciter les commentaires des membres du CÉ ainsi que de leurs réseaux de parents afin de recueillir leurs avis. Ceci permettra de bien se préparer pour la planification ultérieure de l'OPP en vue de sa mise en œuvre pour l'année scolaire suivante (2024-2025). Les membres sont encouragés à discuter de ce projet avec leur entourage afin d'obtenir des commentaires supplémentaires.

Les membres sont vivement intéressés par ce plan, et des échanges favorables à sa relance ont lieu.

11. Comptes rendus

a. Service de garde - Par Sarah Hamed, directrice du SDG

- a. Réinscription des élèves :
 - Étape 1 : Des courriels ont été envoyés pour la réinscription des élèves
 - Étape 2 : Des lettres seront envoyées, la semaine au mois de mars ou avril, aux parents n'ayant pas complété l'inscription de leurs enfants via le portail.
 - b. Relevé fiscaux : disponibles le 26 février sur le portail Mozaik
- Prochaine journée pédagogique du 1er mars : La sortie au cinéma a été annulée. Elle sera remplacée par une journée thématique autour des oiseaux.



b. **Comité régional** - Par Marie-Ève Lavoie, présidente du CÉ et représentante au sein du Comité de parents de la CSSMB

a. Débat sur le transport scolaire

c. **Vie de l'école**

- ✚ La vaccination a eu lieu aujourd'hui (19 février 2024) et se tiendra demain (20 février 2024) également.
- ✚ Programmation en classe au 2^e cycle, 503 et 930
- ✚ Les petits de 1^{ere} et 2^e ont eu des projets sur les thématiques des insectes
- ✚ À venir le 23 février 2024 : Bingo (dans le gymnase, sur les tables avec des jetons)
- ✚ Planche à neige avec Mme Julie Gougeon
- ✚ La semaine des enseignants a été soulignée la semaine du 5 février 2024.

12. Affaires diverses

Aucun autre point.

L'annexe sera repeinte pendant la semaine de relâche.

13. Date du prochain conseil d'établissement

Mars : 18 mars 2024

Avril : 22 avril 2024 au lieu du 29 avril 2024

Fin de séance 20h43.



Conseil d'établissement 2023-2024 – Résumé des résolutions

| | |
|----------------|---|
| CÉKAT 23-24_01 | Élections (poste de président, vice-président et secrétaire) |
| CÉKAT 23-24_02 | Adoption de l'ordre du jour du 25 septembre |
| CÉKAT 23-24_03 | Approbation du P.V. de juin 2023 |
| CÉKAT 23-24_04 | Règles de régie interne du CÉ |
| CÉKAT 23-24_05 | Règles de fonctionnement du Service de garde |
| CÉKAT 23-24_06 | Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 30 octobre |
| CÉKAT 23-24_07 | Approbation du P.V. du 25 septembre 2023 |
| CÉKAT 23-24_08 | Projet éducatif de l'école Katimavik |
| CÉKAT 23-24_09 | Reddition de comptes budgétaires pour l'année financière 2022-2023 |
| CÉKAT 23-24_10 | Composition du conseil d'établissement – nombre de membres |
| CÉKAT 23-24_11 | Contenu en orientation scolaire et professionnels |
| CÉKAT 23-24_12 | Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 22 janvier 2024 |
| CÉKAT 23-24_13 | Approbation du P.V. de la rencontre du 30 octobre 2023 |
| CÉKAT 23-24_14 | Composition du conseil d'établissement – nouveau nombre de membres confirmé (5-5) |
| CÉKAT 23-24_15 | Utilisation du cellulaire à l'école |
| CÉKAT 23-24_16 | Adoption de l'ordre du jour du 18 mars |
| CÉKAT 23-24_17 | Adoption du procès-verbal du 19 février |
| CÉKAT 23-24_18 | Temps alloué à chaque matière (Grille-matières) 2024-2025 |
| CÉKAT 23-24_19 | Grille horaire 2024-2025 |
| CÉKAT 23-24_20 | |
| CÉKAT 23-24_21 | |
| CÉKAT 23-24_22 | |
| CÉKAT 23-24_23 | |
| CÉKAT 23-24_24 | |
| CÉKAT 23-24_25 | |
| CÉKAT 23-24_26 | |
| CÉKAT 23-24_27 | |
| CÉKAT 23-24_28 | |
| CÉKAT 23-24_28 | |
| CÉKAT 23-24_29 | |
| CÉKAT 23-24_30 | |
| CÉKAT 23-24_31 | |
| CÉKAT 23-24_32 | |
| CÉKAT 23-24_33 | |
| CÉKAT 23-24_34 | |
| CÉKAT 23-24_35 | |
| | |